

INSIEME
ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO PER IL PRONTO INTERVENTO
SOCIALE E L'ASSISTENZA DOMICILIARE ODV

REGOLAMENTO DELLE DISPOSIZIONI STATUTARIE E DELLE ATTIVITA'
ASSOCIATIVE

Il presente regolamento di attuazione dello statuto è redatto dal consiglio direttivo e approvato in data **18 Febbraio 2021** e ratificato dall'Assemblea in data **03 GIUGNO 2021** Il contenuto s'intende modificabile nelle parti che, in relazione alle circostanze, dovessero dimostrarsi incompatibili con l'esercizio delle attività associative mediante semplice delibera adottata con maggioranza dei voti.

Art. 1 - FINALITA'

L'Associazione **"INSIEME"**, nello svolgimento delle proprie attività, persegue le finalità previste dall'articolo 2 dello Statuto.

In particolare **"INSIEME"** svolge le seguenti attività:

- Fornisce assistenza alla persona non completamente autosufficiente;
- Fornisce sostegno all'intero nucleo familiare della persona non autosufficienti;
- interviene in situazioni di emergenza, quando le necessità della famiglia non siano sostenibili nell'immediato da parte delle istituzioni sociali preposte;
- interviene in situazioni programmate e può assistere in forma ricorrente i richiedenti in stato di necessità, ad integrazione dei servizi sociali e territoriali;
- assiste, a domicilio e fuori domicilio, persone con disabilità fisica e/o psichica
- fornisce assistenza, quando l'assistito debba essere accompagnato presso presidi sanitari ed altre strutture pubbliche e private.
- svolge azioni finalizzate a ridurre gli stati di disagio, di solitudine e di isolamento delle famiglie che vivono quotidianamente i problemi della disabilità, organizzando momenti di intrattenimento e di socializzazione.
- Svolgere ogni altra attività che possa rendersi necessaria per la realizzazione dei fini statutari nello sviluppo delle finalità associative.

"INSIEME" svolge il suo operato mediante le prestazioni dei propri soci attivi ed osserva i seguenti criteri informativi:

- assiste a domicilio coloro che, in forma di emergenza, abbiano delle necessità non sostenibili da parte delle istituzioni sociali preposte;
- in forma programmata e per brevi periodi, può assistere in forma ricorrente i richiedenti in stato di necessità;
- in forma programmata, con mezzi di trasporto forniti dai richiedenti o con mezzo di trasporto attrezzato disabili messo a disposizione dall'Unité des Communes Valdotaines Mont Rose, può fornire l'accompagnamento presso i presidi sanitari e fornire, previa delega, l'assistenza di piccoli interventi di natura amministrativa.

Art. 2 - ACCESSO AI SERVIZI

- Per accedere ai servizi forniti da “Insieme” gli interessati rivolgeranno apposita domanda di iscrizione per far parte dell’Associazione in qualità di Utenti.
- I familiari o le persone che intendono avvalersi dei servizi offerti dall’Associazione Insieme devono programmare il servizio preiscrivendosi oppure, in caso di emergenza, l’iscrizione avverrà automaticamente in seguito alla chiamata e all’avvenuto intervento dei soci volontari attivi.
- L’iscrizione nell’elenco degli assistiti comporta l’accettazione del presente regolamento e la condivisione dello spirito statutario dell’Associazione Insieme.
- Le famiglie avranno cura di fornire al coordinatore e ai soci attivi le notizie e le informazioni utili in modo che siano chiare le esigenze della persona da assistere.
- I Soci sostenitori che abbiano la necessità di assistenza devono rivolgersi telefonicamente al Coordinatore che disporrà i necessari interventi, previa iscrizione ai servizi.
- L’iscrizione ai servizi può essere effettuata su richiesta diretta dell’interessato stesso o di un suo familiare, o indiretta attraverso i servizi sociali o territoriali.
- Le prestazioni di assistenza programmate o in situazione di emergenza, possono essere realizzate dai volontari, singolarmente o in coppia a discrezione del coordinatore.

Si indicano, in particolare, le attività che i volontari devono poter soddisfare in relazione alle esigenze della singola persona:

AL DOMICILIO:

- cura essenziale dell’igiene della persona, quando inderogabilmente e nell’immediatezza non sia possibile evitarlo e, comunque sempre dietro autorizzazione e secondo le istruzioni dei familiari o degli operatori sociali;
- somministrazione di alimenti / medicinali soltanto su precise indicazioni dei familiari o di altro referente incaricato.
- aiuto negli spostamenti nell’ambito dell’abitazione;
- intrattenimento, ascolto e dialogo;
- assistenza durante il riposo;
- informazione ed assistenza per il disbrigo di piccole incombenze o servizi possibili;

EXTRA DOMICILIARI:

- accompagnamento presso i presidi sanitari in qualità di assistente/sostegno in sostituzione di familiare assente o inesistente
- quando necessari il trasporto programmato dalle autorità sanitarie con automezzi destinati allo scopo quale:
 - trasporti in ambulanza, mezzi disabili, autovetture private fornite dagli interessati;
 - accompagnamento presso centri di animazione;
 - partecipazione a “Momenti Insieme”.

Art. 3 - I SOCI ATTIVI

I soci attivi, iscritti in apposito elenco, costituiscono l'elemento fondamentale dell'associazione e con la prestazione della loro opera realizzano lo scopo sinteticamente descritto nell'articolo 3 dello Statuto di Insieme.

I soci attivi possono fornire la loro assistenza alle persone non autosufficienti sia presso il loro domicilio che in forma extra domiciliare. Durante l'attività, possono avere accesso a dati sensibili di cui devono scrupolosamente osservarne la segretezza, prevista per legge oltre che per discrezionalità.

I soci attivi devono rispettare la normativa e, in generale, un comportamento improntato a serietà, onestà ed impegno. In particolare devono collaborare con le famiglie e la persona da assistere, usando nei rapporti con le persone comprensione e cortesia, osservando una rigorosa riservatezza su ogni circostanza emersa nel corso del servizio.

Nello svolgimento delle attività assistenziali i soci attivi che svolgono opera che comporta l'assunzione di responsabilità civile verso terzi sono obbligatoriamente iscritti nel registro dei soci volontari assicurati e tutelati da apposita polizza assicurativa.

I soci attivi sono tenuti al versamento della quota sociale entro il 31 dicembre di ogni anno. Il mancato pagamento della quota comporta la perdita della qualifica di socio attivo.

I soci attivi sono coordinati nello svolgimento dei servizi dal Coordinatore dei Servizi che sovrintende a tutta l'attività assistenziale.

I Soci attivi possono essere operativi nei seguenti ambiti:

- attività' che prevedono il contatto diretto con i beneficiari dei servizi offerti dall'Associazione;
- attività di servizi alla persona non autosufficiente,
- attività ricreative,
- attività di sostegno alla famiglia,
- attività di integrazione dei servizi pubblici.
- attività' organizzative ed ogni altra prevista nei piani predisposti dal Consiglio direttivo.

I Servizi dei soci attivi dell'Associazione Insieme si svolgono durante tutto l'anno, su chiamata del Coordinatore, sulla base della disponibilità dichiarata.

La qualità di socio attivo è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'organizzazione.

È fatto divieto ai soci attivi di trasportare gli assistiti con mezzi propri. Non osservando la disposizione, il socio volontario si assumerà la personale piena e totale responsabilità personale civile nei confronti dei trasportati.

Art. 4 - GRATUITA' E RIMBORSI

L'organizzazione di volontariato si avvale di soci volontari che svolgono attività in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

I soci volontari sono iscritti in un apposito registro e svolgono la loro attività in modo non occasionale. L'attività del socio volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario.

Ai soci volontari che ne facciano richiesta è previsto il rimborso delle spese vive sostenute per fronteggiare l'attività. Il rimborso sarà eseguito su produzione di giustificativi di spesa fiscalmente validi. Ogni spesa sarà autorizzata dal Coordinatore dopo attenta valutazione del caso specifico.

Il Coordinatore conferirà ogni autorizzazione al Tesoriere che predisporrà la liquidazione.

È previsto il rimborso chilometrico con partenza dalla sede di Insieme. Presso la segreteria della sede sociale è disponibile un elenco di tutte le distanze intercorrenti tra le località di attività dei soci.

Per consentire la copertura della posta di bilancio, dovrà essere prevista l'entità della spesa annuale per i rimborsi spese previste per ogni settore di servizio.

Ogni servizio prestato in convenzione con istituzioni pubbliche o private, dovrà prevedere il rimborso delle spese vive sostenute dai soci volontari, nonché un rimborso forfettario delle spese di coordinamento sostenute dall'Associazione, da valutare in sede di approvazione della convenzione da parte del Consiglio Direttivo.

L'organizzazione di volontariato può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura esclusivamente nei limiti necessari al loro regolare funzionamento oppure nei limiti occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta.

Art. 5 - CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Consiglio direttivo si riunisce almeno una volta ogni due mesi.

I membri del Consiglio Direttivo possono riunirsi in videoconferenza, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti. Gli stessi possono esercitare il diritto di voto in via elettronica/telematica.

Ad esso partecipano i membri del Consiglio stesso, e, senza diritto di voto, altre persone, appositamente invitate, anche se estranee all'Associazione.

Le persone estranee all'Associazione non possono partecipare allo svolgimento delle votazioni.

Le riunioni del Consiglio direttivo sono presiedute dal Presidente in carica coadiuvato nella redazione dei verbali dal Segretario. Qualora fosse assente il Presidente, la riunione sarà presieduta dal Vicepresidente.

Tutti i membri debbono partecipare alle riunioni del Consiglio e, in caso di assenza devono giustificarsi con anticipo.

Nei casi di accumulo di più di tre assenze ingiustificate, anche non continuative, si è soggetti a richiamo, da parte del Consiglio direttivo. Il reiterarsi dell'infrazione attribuisce al Consiglio direttivo la facoltà di procedere alla rimozione dall'incarico, fermi restando gli obblighi finanziari assunti precedentemente.

In tal caso il Consiglio sostituisce il Consigliere con il primo dei non eletti.

I membri del Consiglio, consapevoli della serietà delle riunioni, sono tenuti a non divulgare notizie e fatti emersi. Questo divieto vale per tutte le persone eventualmente presenti.

La validità della riunione si ha con la presenza di almeno la metà più uno dei Consiglieri ivi inclusi il Presidente (o il Vicepresidente).

Le decisioni vengono prese mediante:

- votazione per alzata di mano;
- o per scrutinio segreto.

Nei casi di impedimento o di impossibilità a partecipare al Consiglio non è possibile delegare un altro Consigliere.

In caso di sanzioni od altri provvedimenti a carico dei soci o collaboratori la competenza spetta esclusivamente al Presidente o, in caso di impedimento al Vicepresidente, sentito il parere obbligatorio, espresso dal Consiglio Direttivo. Contro l'irrogazione dei provvedimenti, il socio può opporsi ricorrendo al collegio dei probiviri che decide in via definitiva.

Qualsiasi utilizzo od impegno dei servizi di volontariato dell'Associazione può essere assunto:

- mediante impegno del Coordinatore dei servizi in via di immediatezza;
- mediante impegno del direttivo, con sottoscrizione di apposita convenzione di servizi, da deliberare delegando il presidente a sottoscriverne il contenuto.

Il Consiglio Direttivo, nel programmare e coordinare le attività dei singoli settori, avrà sempre cura di accertare, preventivamente, le disponibilità economiche per fronteggiare ogni tipo di impegno finanziario. Ciascun componente del Direttivo, con il proprio voto deliberativo, garantirà personalmente la copertura monetaria se la cassa associativa non disporrà di liquidità.

I verbali delle sedute del Consiglio direttivo regolarmente sottoscritti sono conservati agli atti.

Art. 6 - SEGRETARIO E TESORIERE

Il segretario del Consiglio direttivo ha il compito di svolgere tutti gli adempimenti amministrativi;

in particolare:

- provvede all'aggiornamento dell'elenco dei soci;
- disbriga le pratiche burocratiche;
- redige e conserva i verbali delle Assemblee;
- è responsabile della custodia e dell'ordine degli atti d'ufficio;
- custodisce e tutela gli atti soggetti alla privacy acquisiti, previo consenso, dagli associati e da tutti i conferenti.

Nell'espletamento del proprio incarico il Segretario può essere coadiuvato da soci attivi.

Il Tesoriere gestisce:

- le movimentazioni in entrata e in uscita nonché la contabilità, i rendiconti e il bilancio consuntivo
- la cassa e i rapporti con la banca;
- unitamente al Presidente ha il potere di firma disgiunta sul conto bancario;
- fornisce ai Revisori ampia disponibilità di verifica delle scritture e dei documenti contabili e resoconti di cassa qualora se ne ravvisi la necessità.

Art. 7 - IL COORDINATORE

Il Coordinatore è nominato dal Consiglio Direttivo
Dura in carica tre anni.

Il Coordinatore prevede e provvede all'impiego dell'azione dei soci attivi di Insieme e in particolare:

- raccoglie ogni tipo di richiesta che gli perviene;
- vaglia l'opportunità dell'intervento richiesto;
- accerta la disponibilità del/dei soci attivi;
- dispone il servizio sia in procedura d'urgenza che programmata;
- partecipa in forma appropriata al Tesoriere la necessità di provvedere al rimborso delle spese sostenute dal/dai volontari ed il relativo ammontare;
- redige il riassunto mensile dei servizi resi e la loro qualità consegnandolo alla segreteria per l'assunzione statistica;
- riferisce al consiglio Direttivo ogni forma di particolare bisogno o difficoltà riscontrato nell'organizzazione dei servizi.
- i servizi eseguiti dai soci attivi sono riepilogati mensilmente dal coordinatore; questi ne cura la raccolta e l'esposizione alla segreteria che provvederà a riassumere i servizi complessivi dei vari settori sintetizzandoli in un prospetto statistico annuale.

Art. 8 - SEDE LEGALE E OPERATIVA

L'Associazione ha la propria sede in un locale fornito gratuitamente dall'Amministrazione Comunale in via Repubblica n. 2 a Pont Saint Martin in condivisione con il Centro Anziani Comunale "Amici della terza età" per le loro attività assembleari.

Il locale è fornito di arredamento composto da più oggetti di cui si allega apposito inventario.

L'utilizzo della sede deve avvenire in modo riguardoso tale da non arrecare motivi di disturbo o molestia ai locali coerenti trattandosi di cortese ospitalità gratuita. Il locale di servizio wc e tutte le pertinenze devono sempre essere conservate pulite ed in ordine.

È sottinteso, ma utile, stabilire che nella sede e in qualsiasi attività di servizio vige assolutamente il divieto di fumo.